

# STATUTO

## COSTITUZIONE - SEDE - DURATA - SCOPI

### **1) Costituzione e sede.**

E' costituita l'Associazione Culturale denominata "PentArt...e...";

associazione per la promozione e l'iniziativa della Cultura, Turismo e Spettacolo.

con sede sociale in Albanella (SA), via Cerrina n. 85.

E' retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia.

### **2) Carattere dell'Associazione.**

L'Associazione ha carattere volontario e non ha scopi di lucro.

L'Associazione potrà partecipare, quale socio, ad altre associazioni aventi scopi analoghi, nonché partecipare agli Enti con scopi sociali ed umanitari.

### **3) Durata dell'Associazione.**

La durata dell'associazione è illimitata.

### **4) Scopi dell'Associazione.**

L'Associazione ha lo scopo di promuovere la cultura della musica, del canto (con particolare riferimento a quello dei bambini - voci bianche - e giovanile), del cinema, del teatro, del turismo, dello sport, della danza e del ballo, in tutte le loro forme ed espressioni, sia all'interno degli istituti scolastici che all'esterno collaborando con enti, istituzioni, associazioni, che abbiano le medesime finalità e comunque ogni iniziativa intesa a realizzare tali finalità ed in genere di promuovere ogni forma di cultura e spettacolo, con esclusione di ogni attività non conforme al comune senso del pudore ed alla morale corrente;

l'associazione promuoverà iniziative riferite a:

attività di formazione, corsi di preparazione e di perfezionamento nel settore della musica, del canto corale e non corale dei bambini e dei giovani, del cinema, del teatro, del turismo, del ballo, della danza e dello sport;

attività cinematografiche, teatrali, turistiche, sportive (anche di gestione impianti), intrattenimenti musicali, di canto, di danza, di ballo, sia da parte dei soci che di compagnie, cori e complessi esterni; costituzione di clubs per singole attività rientranti nello scopo sociale;

organizzazione e partecipazione a sagre, mostre, fiere, concorsi, anche nel settore dell'artigianato, a manifestazioni sportive, intrattenimenti per anziani, per bambini e ricreativi in genere; realizzare e partecipare a progetti a favore delle donne, dei bambini ed in genere delle persone bisognose.

L'Associazione potrà, inoltre, svolgere qualsiasi altra attività culturale e ricreativa lecita ed aderente agli scopi del sodalizio:

## SOCI

### **5) Requisiti dei Soci.**

Possono essere soci dell'associazione cittadini italiani e stranieri residenti in Italia di sentimenti e comportamenti democratici.

Potranno, inoltre, essere soci Associazioni e Circoli aventi finalità e scopi sociali ed umanitari.

I soci si dividono in tre distinte categorie:

- **Soci fondatori:** sono quelli che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione e sottoscrittori dell'atto costitutivo e del presente statuto.

- **Soci ordinari:** tutti gli associati successivi.

- **Soci Benemeriti e Sostenitori:** sono quelli che per la loro personalità, per la frequenza all'Associazione o per aver contribuito finanziariamente o svolto opera a favore dell'Associazione stessa ne sostengono l'attività e la sua valorizzazione.

La qualità di socio comporta il diritto di frequentare l'Associazione e di partecipare alle manifestazioni dalla stessa organizzate.

#### **6) Ammissione dei soci.**

L'ammissione dei soci avviene su domanda degli interessati e dietro presentazione di almeno due persone già soci.

L'accettazione o il rigetto delle domande delle domande per l'ammissione dei nuovi soci è deliberata discrezionalmente e insindacabilmente dal Consiglio Direttivo, che ne cura l'annotazione nel libro dei soci.

L'assemblea all'inizio di ogni esercizio sociale delibererà l'eventuale quota annuale, a carico degli associati.

#### **7) Doveri e diritti dei soci fondatori ed ordinari.**

L'appartenenza all'associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie.

Gli associati sono obbligati:

a) ad osservare il presente Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni adottate dagli organi associativi;

b) a mantenere sempre un comportamento degno nei confronti dell'Associazione ed ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri soci che con i terzi.

c) a versare la quota associativa annuale;

d) a prestare la loro opera a favore dell'Associazione in modo personale spontaneo e gratuito.

Gli associati hanno diritto:

a) a partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;

b) a partecipare all'assemblea con diritto di voto;

c) ad accedere alle cariche associative;

d) a prendere visione di tutti gli atti deliberativi e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione, con possibilità di ottenerne copia.

### **8) Perdita della qualifica di socio.**

La qualifica di socio può venir meno per i seguenti motivi:

per dimissioni da comunicarsi per iscritto almeno 3 (tre ) mesi prima della scadenza dell'anno;

per decadenza e cioè per la perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione;

per delibera di esclusione del Consiglio Direttivo per accertati motivi di incompatibilità; per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente Statuto o per altri motivi che comportino indegnità; a tale scopo il Consiglio Direttivo procederà entro il primo mese di ogni anno sociale alla revisione della lista dei Soci;

per il ritardo nel pagamento dei contributi per oltre un anno.

L'associato escluso, dimissionario, decaduto, non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

### **9) Organi dell'Associazione.**

Organi dell'Associazione sono:

Assemblea;

Consiglio Direttivo;

Presidente del Consiglio Direttivo che è anche presidente effettivo dell'Associazione;

Presidente Onorario;

## **A S S E M B L E A**

### **10) Partecipazione all'Assemblea**

L'Assemblea è l'organo sovrano dell'associazione.

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea sia ordinaria che straordinaria solo i Soci Fondatori ed Ordinari.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno entro il 30/04 (trenta aprile) per l'approvazione del bilancio consuntivo, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali e per presentare il bilancio preventivo.

L'Assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria che straordinaria, per decisione del Consiglio Direttivo e/o su richiesta, indirizzata al Presidente dell'associazione, di almeno un terzo dei soci.

### **11) Convocazione dell'Assemblea.**

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate anche fuori della sede, dal Presidente del Consiglio Direttivo, con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni, mediante invito per lettera raccomandata o consegna a mani dei soci, a cura della Presidenza. In casi di urgenza il termine di preavviso può essere ridotto a 03 (tre) giorni

### **12) Validità della costituzione e delle deliberazioni della Assemblea.**

L'Assemblea in sede ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza, anche a mezzo delega, di almeno la metà più uno dei Soci.

In seconda convocazione essa è validamente costituita con la presenza, anche a mezzo delega, di 1/3 dei soci

L'Assemblea in sede straordinaria è validamente costituita sia in prima che in seconda convocazione con la presenza di almeno 2/3 (due/terzi) dei Soci Fondatori.

L'Assemblea ordinaria delibera, sia in prima che in seconda convocazione con la maggioranza minima della metà più uno dei voti espressi dagli intervenuti.

In caso di parità di voti, l'Assemblea deve essere chiamata subito a votare una seconda volta.

L'Assemblea straordinaria delibera, sia in prima che in seconda convocazione con la maggioranza di almeno 2/3 (due/terzi) dei voti espressi dagli intervenuti.

Le deliberazioni prese in conformità allo Statuto obbligano tutti i soci anche assenti, dissenzienti o astenuti dal voto.

E' ammesso l'intervento in Assemblea per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio; è vietato il cumulo delle deleghe in numero superiore a due.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di sua assenza dal Vicepresidente ed in assenza di entrambi, da persona designata dall'Assemblea.

I verbali delle riunioni dell'Assemblea sono redatti dal segretario nominato dall'Assemblea stessa.

### **13) Forma di votazione dell'Assemblea.**

L'Assemblea vota normalmente per alzata di mano; su decisione del Presidente e per argomenti di particolare importanza la votazione può essere effettuata a scrutinio segreto; il Presidente dell'Assemblea può, in questo caso, scegliere due scrutatori fra i presenti.

### **14) Compiti dell'Assemblea.**

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

**- in sede ordinaria:**

discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del Consiglio Direttivo;

eleggere i membri del Consiglio Direttivo determinandone il numero e la durata in carica ed il Presidente onorario.

fissare su proposta del Consiglio Direttivo, le quote di ammissione e dei contributi associativi, nonché la penale per i ritardati versamenti;

deliberare sulle direttive di ordine generale dell'Associazione e sull'attività da essa svolta e da svolgere nei vari settori di competenza;

deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio direttivo.

**- In sede straordinaria:**

deliberare sullo scioglimento dell'Associazione;

deliberare sulle proposte di modifica dello statuto e dell'atto costitutivo;

deliberare sul trasferimento della sede dell'Associazione;

deliberare sull'adesione e sulla partecipazione dell'Associazione ad Enti ed Istituzioni pubbliche e private che interessano l'attività dell'Associazione stessa designandone i rappresentanti da scegliere tra i Soci.

deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio Direttivo.

## **CONSIGLIO DIRETTIVO**

### **15) Compiti del Consiglio Direttivo.**

Il Consiglio Direttivo – al quale spettano tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, all'infuori di quelli riservati all'Assemblea- ha il compito di:

deliberare assumendone tutte le iniziative del caso, sulle questioni riguardanti l'attività dell'associazione per l'attuazione delle finalità e secondo le direttive dell'Assemblea.

predisporre bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'Assemblea;

deliberare su ogni atto di carattere patrimoniale e finanziario che ecceda l'ordinaria amministrazione;

dare pareri su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal Presidente;

procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione degli elenchi dei soci per accertare la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascun Socio prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario;

in caso di necessità, verificare la permanenza dei requisiti suddetti, ed in caso di non permanenza adottare i provvedimenti di cui al precedente art. 8;

deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione di nuovi Soci.

Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza semplice, per alzata di mano, in base al numero dei presenti. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

#### **16) Composizione del Consiglio Direttivo.**

Il Consiglio Direttivo può essere formato da un minimo di 5 (cinque) a 7 (sette) membri nominati dall'assemblea ordinaria fra i Soci fondatori ed ordinari, di cui almeno la metà + 1, devono essere scelti tra i soci fondatori.

I Consiglieri nominano tra loro il Presidente, il quale è anche il Presidente effettivo della Associazione, il Vice Presidente, il Segretario ed il Tesoriere

Il Consiglio Direttivo dura in carica due anni, salvo diversa determinazione dell'assemblea all'atto della nomina, che può stabilirne una diversa composizione, e dura in carica comunque fino all'assemblea ordinaria che procede al rinnovo delle cariche sociali;

Al termine del mandato sia il Presidente che i Consiglieri possono essere riconfermati.

Negli intervalli tra le Assemblee sociali ed in caso di dimissioni, decesso, decadenza o altro impedimento di uno o più dei suoi membri, purchè meno della metà, il Consiglio Direttivo ha la facoltà di procedere -per cooptazione - alla integrazione del Consiglio stesso fino al limite su indicato.

I membri del Consiglio non riceveranno alcuna remunerazione in dipendenza della loro carica salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute.

#### **17) Riunioni del Consiglio Direttivo.**

Il Consiglio Direttivo si riunisce, sempre in un'unica convocazione, possibilmente una volta al bimestre e comunque ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando lo richiedano due componenti.

Le riunioni del Consiglio Direttivo devono essere convocate con lettera raccomandata inviata o consegnata a mani almeno cinque giorni prima.

Le riunioni del Consiglio Direttivo, sono valide con la presenza di almeno la maggioranza dei suoi componenti e sono presiedute da Presidente o, in sua assenza, dal Vice Presidente.

In caso di particolare urgenza il Consiglio Direttivo può essere convocato per telegramma o consegna a mani almeno il giorno prima.

Le sedute e le deliberazioni del Consiglio sono fatte constatare da processo verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

**PRESIDENTE, VICE PRESIDENTE, SEGRETARIO,**

**TESORIERE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

## **18) Compiti ed attribuzioni.**

Il Presidente dirige l'Associazione e la rappresenta, a tutti gli effetti di fronte ai terzi ed in giudizio.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali.

Al Presidente spetta la firma, previa delibera del Consiglio Direttivo, per gli atti sociali che impegnino l'Associazione sia nei riguardi dei Soci che dei terzi.

Il Presidente sovrintende in particolare l'attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo.

Il Presidente può delegare, ad uno o più consiglieri, parte dei suoi compiti in via transitoria o permanente.

In assenza del Presidente in suoi compiti verranno assunti dal Vice Presidente.

Il Segretario curerà la tenuta del libro dei Soci, nonché il libro dei verbali del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea.

Il Tesoriere curerà la tenuta della contabilità dell'associazione e provvederà alla riscossione della quota di iscrizione, la quota annuale da parte degli associati, nonché di ogni altro contributo dovuto dai soci e/o da terzi.

## **PRESIDENTE ONORARIO**

**19)** Il Presidente Onorario ha funzioni rappresentative e consultive senza responsabilità di firma e rappresentanza. Egli dura in carica per il tempo fissato dall'assemblea salvo revoca o dimissioni.

Egli può essere scelto fra i soci e non soci, se scelto fra soci è tenuto ai versamenti ed alle contribuzioni cui sono tenuti gli altri soci.

## **FINANZE E PATRIMONIO**

### **20) Entrate dell'Associazione.**

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

a) dalla quota di iscrizione da versarsi all'atto dell'ammissione all'Associazione, nella misura fissata dall'Assemblea Ordinaria;

b) dai contributi annui ordinari, da stabilirsi annualmente dall'Assemblea Ordinaria su proposta del Consiglio Direttivo;

c) dalle quote dei Soci Benemeriti e Sostenitori;

d) da eventuali contributi straordinari, deliberati dall'Assemblea, in relazione a particolari iniziative che richiedano disponibilità eccedenti quelle del bilancio ordinario;

e) da versamenti volontari degli associati;

f) da contributi di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito e da enti in genere; da sovvenzioni, sponsorizzazioni, donazioni o lasciti di terzi o di associati.

I contributi ordinari devono essere pagati all'inizio di ogni esercizio sociale.

### **21) Durata del periodo di contribuzione.**

I contributi ordinari sono dovuti per tutto l'anno solare in corso, qualunque sia il momento dell'avvenuta iscrizione da parte dei nuovi soci.

Il socio dimissionario o che comunque cessa di far parte dell'Associazione è tenuto al pagamento del contributo sociale per tutto l'anno in corso.

### **22) Gratuità.**

Ogni carica associativa viene ricoperta a titolo gratuito, salvo i rimborsi per le spese vive sostenute.

## **NORME FINALI E GENERALI**

### **23) Esercizi sociali.**

L'esercizio sociale inizia il 1/1 (uno gennaio) e termina il 31/12 (trentuno dicembre) di ogni anno.

L'amministrazione è affidata al Consiglio Direttivo.

### **24) Scioglimento e liquidazione.**

In caso di scioglimento l'Assemblea designerà uno o più liquidatori determinandone i poteri.

Il netto risultante dalla liquidazione sarà devoluto secondo le indicazioni dell'Assemblea;

### **25) Regolamento interno.**

Particolari norme di funzionamento e di esecuzione del presente statuto potranno essere eventualmente disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio Direttivo.

### **26) Rinvio.**

Per tutto quanto non è previsto dal presente statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano.

### **27) Sottoscrizione.**

Il presente Statuto, composto di n. 08 pagine numerate, viene sottoscritto dai soci fondatori dell'associazione.

1) ARCIELLO ANGELO

2) CAMMARANO ROSITA

- 3) CAPOZZOLI TIZIANA,
- 4) CATAURO FILOMENA
- 5) DE ROSA MARIA,
- 6) GORRASI MARIA,
- 7) IANNOTO SANDRA,
- 8) PERILLO ORNELLA,
- 9) ZITO PIA.

## CONSIGLIO DIRETTIVO

ARCIELLO ANGELO, Presidente

GORRASI MARIA, Vice Presidente;

PERILLO ORNELLA, Segretario

IANNOTTO SANDRA, Tesoriere

DE ROSA MARIA, Componente